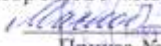


Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Коршуновская средняя общеобразовательная школа»

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
МКОУ «Коршуновская СОШ»
протокол № 5 от 04.02.

Утверждаю
Директор МКОУ «Коршуновская СОШ»
 Масlobеева Н.М.
Приказ № 69 от 18.02.2021г.



Согласовано на заседании
общешкольного родительского
комитета МКОУ «Коршуновская СОШ»
протокол № 2 от 03.02.2021г.

Правила
приема в разновозрастную дошкольную группу
МКОУ «Коршуновская СОШ»

1. Общие положения

1.1. Правила приема в разновозрастную дошкольную группу МКОУ «Коршуновская СОШ» (далее – правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236, Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденным приказом Минобрнауки России от 28.12.2015 № 1527, и уставом МКОУ «Коршуновская СОШ» (далее – школа).

1.2. Правила определяют требования к процедуре и условиям зачисления граждан РФ (далее – ребенок, дети) в разновозрастную дошкольную группу для обучения по образовательным программам дошкольного образования, дополнительным общеразвивающим программам.

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами РФ в порядке, предусмотренном законодательством РФ и настоящими правилами.

1.4. МКОУ «Коршуновская СОШ» обеспечивает прием всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования, в том числе прием граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплена МКОУ «Коршуновская СОШ» (далее – закрепленная территория).

2. Организация приема на обучение

- 2.1. Прием в разновозрастную дошкольную группу МКОУ «Коршуновская СОШ» осуществляется в течение календарного года при наличии свободных мест.
- 2.2. МКОУ «Коршуновская СОШ» осуществляет прием всех детей, имеющих право на получение дошкольного образования, в возрасте с трех лет. В приеме может быть отказано только при отсутствии свободных мест.
- 2.3. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированным программам с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.
- 2.4. Прием заявлений на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется с 1 сентября текущего года по 1 марта следующего года.
- 2.5. Лицо, ответственное за прием документов, график приема заявлений и документов утверждаются приказом директора МКОУ «Коршуновская СОШ»
- 2.6. Приказ, указанный в пункте 2.5 правил, размещается на информационном стенде в разновозрастной дошкольной группе и на официальном сайте школы в сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня его издания.
- 2.7. Лицо, ответственное за прием, обеспечивает своевременное размещение на информационном стенде в разновозрастной дошкольной группе и на официальном сайте школы в сети «Интернет»:
- распорядительного акта Департамента образования администрации Нижнеилимского муниципального района о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями;
 - настоящих правил;
 - копии устава МКОУ «Коршуновская СОШ», лицензии на осуществление образовательной деятельности, образовательных программ и других документов, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников;
 - информации о сроках приема документов, графика приема документов;
 - примерных форм заявлений о приеме в детский сад и образцов их заполнения;
 - формы заявления о зачислении в порядке перевода из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее – другая организация), и образца ее заполнения;
 - формы заявления о приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам и образца ее заполнения;
 - информации о направлениях обучения по дополнительным общеразвивающим программам, количестве мест, графика приема заявлений не позднее чем за 15 календарных дней до начала приема документов;
 - дополнительной информации по текущему приему.

2.8. Выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик РФ осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей при приеме (переводе) на обучение.